

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

El egresado y egresada de la carrera Técnico en Administración de Empresas del Instituto Profesional IACC será capaz de ejecutar y coordinar los procesos administrativos de una organización o de un área, aplicando herramientas de contabilidad para la gestión, costos y presupuestos, y la normativa vigente.

Asimismo, podrá apoyar la gestión de personas, los procesos comerciales y la mejora continua de los procedimientos internos, utilizando herramientas digitales, sistemas ERP e inteligencia de negocios como soporte al trabajo administrativo y a la toma de decisiones operativas.

El sello del programa es la formación de técnicos administrativos que trabajan con datos y sistemas, incorporando ERP, inteligencia de negocios e inteligencia artificial aplicada a los procesos organizacionales, en una modalidad 100% online y flexible.

Modalidad
100% online >

Áreas para desempeñarte

Administración Contabilidad y Costos
Marketing y Ventas Finanzas Asesorías
Recursos Humanos Emprendimientos

Requisitos

Licencia de Enseñanza Media
Cédula de Identidad vigente

Acompañamiento

Modalidad asincrónica
Financiamiento
5 vías de ingreso

POR QUÉ ELEGIR IACC

- Eliges una de las **MEJORES INSTITUCIONES** del país en estudiantes matriculados en carreras 100% online.
- Adquieres conocimientos y desarrollas habilidades en una institución reconocida por su CALIDAD: **IACC cuenta con acreditación avanzada por 4 años por la CNA.**
- Te sumas a una red de **+38.000 TITULADOS**, con una tasa de empleabilidad del **90%**.
- Tu EXPERIENCIA de formación tiene la **FLEXIBILIDAD** necesaria para adaptarse a tu trayectoria profesional, a tus ritmos y tiempos.
- Más de **17 BECAS IACC** que cubren hasta el **40%** de tu arancel para apoyar financieramente tu educación.
- Obtienes **DIPLOMADOS INTERMEDIOS** mientras cursas tu carrera, incluidos en el plan de estudios.

Modelo de estudio Smart Flex

100% online y asincrónico, sin horarios fijos ni clases en vivo. Contarás con un aula virtual disponible las 24 horas, lo que te permitirá ordenar tus tiempos de estudio y ajustarlos a tu ritmo de vida. Los ciclos duran nueve semanas y contarás con el contenido desde el día uno.

Estudia a tus tiempos y a tu ritmo. Ajusta tu rutina y cumple tus metas.

Técnico en Administración de Empresas

TÍTULO OBTENIDO: Técnico en Administración de Empresas

