

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

El egresado y egresada de la carrera Técnico en Administración Pública del Instituto Profesional IACC será capaz de gestionar y ejecutar procesos y procedimientos administrativos en instituciones públicas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos organizacionales mediante la coordinación operativa de equipos, el uso de herramientas de gestión y la aplicación de estándares de calidad y normativa vigente.

Asimismo, podrá apoyar acciones de gestión territorial en el ámbito público, colaborando en la implementación de iniciativas locales y en la articulación con actores institucionales y comunitarios. Su formación le permitirá desempeñarse en contextos de digitalización y modernización del Estado, utilizando plataformas digitales y herramientas tecnológicas orientadas al servicio de la ciudadanía.

El sello distintivo de la carrera es la formación de técnicos de nivel superior capacitados para contribuir al funcionamiento eficiente, transparente y moderno de los servicios públicos. Su enfoque práctico desarrolla capacidades en gestión administrativa, tramitación institucional, atención ciudadana y cumplimiento normativo, incorporando la gestión documental, el uso de plataformas digitales del Estado y la ejecución de procesos de compras públicas.

Modalidad
100% online >

Áreas para desempeñarte

- Atención Ciudadana
- Gestión Documental
- Compras Públicas
- Gestión Administrativa
- Programas Públicos
- Recursos Humanos

Requisitos

Licencia de Enseñanza Media
Cédula de Identidad vigente

Acompañamiento

Modalidad asincrónica
Financiamiento
5 vías de ingreso

POR QUÉ ELEGIR IACC

- Eliges una de las **MEJORES INSTITUCIONES** del país en estudiantes matriculados en carreras 100% online.
- Adquieres conocimientos y desarrollas habilidades en una institución reconocida por su CALIDAD: **IACC cuenta con acreditación avanzada por 4 años por la CNA.**
- Te sumas a una red de **+38.000 TITULADOS**, con una tasa de empleabilidad del **90%**.
- Tu EXPERIENCIA de formación tiene la **FLEXIBILIDAD** necesaria para adaptarse a tu trayectoria profesional, a tus ritmos y tiempos.
- Más de **17 BECAS IACC** que cubren hasta el **40%** de tu arancel para apoyar financieramente tu educación.
- Obtienes **DIPLOMADOS INTERMEDIOS** mientras cursas tu carrera, incluidos en el plan de estudios.

Modelo de estudio Smart Flex

100% online y asincrónico, sin horarios fijos ni clases en vivo. Contarás con un aula virtual disponible las 24 horas, lo que te permitirá ordenar tus tiempos de estudio y ajustarlos a tu ritmo de vida. Los ciclos duran nueve semanas y contarás con el contenido desde el día uno.

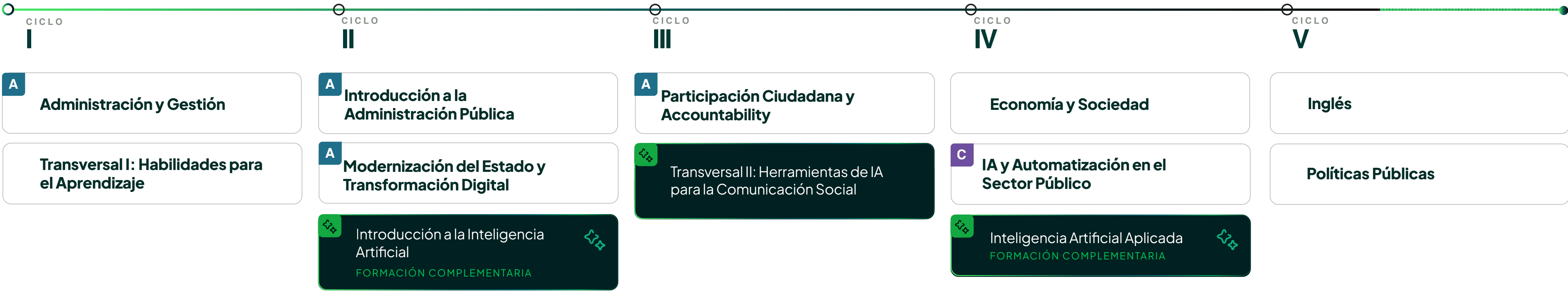
Estudia a tus tiempos y a tu ritmo. Ajusta tu rutina y cumple tus metas.

Técnico en Administración Pública

TÍTULO OBTENIDO: Técnico en Administración Pública

Primer Año

CICLO I — CICLO V Duración: 9 semanas por ciclo



Segundo Año

CICLO VI — CICLO X Duración: 9 semanas por ciclo



RUTAS DE CERTIFICACIÓN INTERMEDIA Y CICLO DE TITULACIÓN

- A Diplomado en Gestión Pública para un Estado Moderno**
En este diplomado, las y los estudiantes desarrollarán las habilidades necesarias para comprender y aplicar herramientas de gestión pública orientadas a los desafíos de un Estado moderno, fortaleciendo competencias en modernización institucional, eficiencia de procesos, gestión pública y orientación al servicio ciudadano.
- B Diplomado en Public Management: Derecho, Estatuto y Gestión de Personas**
Este diplomado entrega a los y las estudiantes las herramientas jurídicas y de gestión necesarias para administrar el recurso humano dentro de la Administración del Estado. A través del estudio del Derecho Administrativo y el Estatuto Administrativo, comprenderán el marco normativo que regula la actuación de los órganos públicos y los derechos, deberes y responsabilidades de sus funcionarios.
- C Diplomado en Estado Inteligente: Tecnología, Transparencia y Gestión Pública**
En este diplomado, las y los estudiantes desarrollarán las habilidades necesarias para comprender y aplicar herramientas de transformación digital en el sector público, fortaleciendo competencias en tecnología, transparencia, innovación y gestión pública orientadas a la modernización del Estado.

- D Diplomado en Management Financiero y Ecosistemas Territoriales**
Este diplomado entrega a las y los estudiantes las competencias técnicas para administrar los recursos financieros del Estado y conectarlos con la gestión del territorio. A través de la Contabilidad Gubernamental y el Presupuesto Público, comprenderán el ciclo presupuestario, el registro contable de la ejecución financiera y el uso de sistemas como SIGFE, herramientas centrales en la gestión de cualquier institución pública.
- Ciclo de titulación**
Asignaturas que constituyen el ciclo de titulación del programa académico: Práctica Laboral y Taller Integrado.
- EIA Microcredencial Herramientas de IA para la Productividad**
Esta microcredencial entregará habilidades asociadas al uso de herramientas de IA para la Productividad.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- Módulo Introductorio y Certificado de Competencias Digitales**
Módulo introductorio de carácter optativo, consistente en un acercamiento a la modalidad online en IACC. Una vez aprobados este módulo y la asignatura Transversal I: Habilidades para el Aprendizaje; la o el estudiante podrá optar al Certificado de Competencias Digitales otorgado por IACC.
- Requisitos de la Microcredencial**
La microcredencial Herramientas de IA para la Productividad se otorga una vez cursados y aprobados la asignatura Transversal II: Herramientas de IA para la Comunicación Social y los cursos de formación complementaria Introducción a la Inteligencia Artificial e Inteligencia Artificial Aplicada.