

# Técnico de Nivel Superior en Administración Pública

iacc

Código de Malla Curricular: TSAP-2019.

- **Título:**  
Técnico de Nivel Superior en Administración Pública
- **Duración Carrera:**  
2 años + Práctica Laboral + Examen de Título
- **Modalidad de Estudio:**  
100% Online

## Descripción de la carrera:

El Técnico de Nivel Superior en Administración Pública egresado de IACC, da respuesta formativa a personas con vocación de servicio público, comprometidas con el desarrollo social. Su formación le permitirá colaborar en equipos profesionales y desarrollar labores técnicas propias de la administración pública, con énfasis a nivel local municipal, apoyando operativamente el suministro de datos, compras públicas, programas, proyectos y gestión de recursos mediante el uso de herramientas de procesamiento digital, orientando su accionar con ética y probidad respetando los derechos humanos, la inclusión y la justicia social.

Su campo laboral corresponde a instituciones públicas, tales como, Ministerios, Subsecretarías, Servicios, Superintendencias, Agencias. A nivel regional, en Intendencias, Gobiernos Regionales, Direcciones y Secretarías Regionales Ministeriales. A nivel local, en municipalidades y corporaciones municipales. Además, puede desarrollar sus labores en ONGs, consultoras, empresas privadas de carácter social, fundaciones, asociaciones y otras instituciones o empresas orientadas al desarrollo social y subsidiarias del Estado



## Expertos en educación online

### ¿Por qué estudiar en IACC?

- Líderes en Educación 100% Online.
- Consejeros para guiar al alumno.
- Admisión todos los meses.
- Compatibiliza estudio, trabajo y familia.
- Profesores vinculados al mundo laboral.

# Técnico de Nivel Superior en Administración Pública



Código de Malla Curricular: TSAP-2019.

Título: Técnico de Nivel Superior en Administración Pública.

Modalidad de Estudio: 100% Online.

| Primer Año             |   |  |   |  |                    |
|------------------------|---|--|---|--|--------------------|
|                        | PRIMER CICLO                                  | SEGUNDO CICLO                              | TERCER CICLO                              | CUARTO CICLO                           | QUINTO CICLO       |
| Módulo introductorio * | Fundamentos de la Administración Pública      | Modernización del Estado y Gestión Pública | Gestión Pública y Participación Ciudadana | Políticas Públicas                     | Ética Profesional  |
|                        | Desarrollo de Habilidades para el Aprendizaje | Comunicación Oral y Escrita                | Planificación Social                      | Herramientas Digitales para la Gestión | Estadística Social |

Certificado de competencias digitales \*\*

| Segundo Año                         |                         |  |                                   |                           |                  |
|-------------------------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------|
| SEXTO CICLO                         | SÉPTIMO CICLO           | OCTAVO CICLO                           | NOVENO CICLO                      | DÉCIMO CICLO              | PRÁCTICA LABORAL |
| Derecho Administrativo              | Estatuto Administrativo | Gestión del RR.HH en el Sector Público | Compras Públicas y Contrataciones | Proyectos Sociales        |                  |
| Elementos Fundamentales de Economía | Finanzas Públicas       | Contabilidad Gubernamental             | Gestión Local Municipal           | Presupuesto Público Local |                  |

EXAMEN DE TÍTULO



**2 AÑOS** INSTITUCIÓN ACREDITADA  
 ■ GESTIÓN INSTITUCIONAL  
 ■ DOCENCIA DE PREGRADO  
 Octubre 2019 - Octubre 2021

- \* Módulo obligatorio.
  - \*\* Al aprobar el Módulo Introductorio más la asignatura Desarrollo de habilidades para el aprendizaje, se otorga el Certificado de Competencias Digitales.
- Contenido de la malla sujeto a modificaciones.

INSTITUCIÓN AUTÓNOMA RECONOCIDA POR EL MINEDUC