



iacc Expertos
en educación
online

MALLA CURRICULAR_

Diplomado en Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo

Dirigido a:

El diplomado está particularmente orientado a personas que se desenvuelvan en cargos de responsabilidad y dirección de equipos de trabajo, que deseen adquirir habilidades de liderazgo y manejo de equipos.

Título: Diplomado en técnicas de Liderazgo Organizacional y Trabajo en Equipo

Duración carrera: 120 horas cronológicas

Modalidad de estudio: 100% online


Comisión Nacional
de Acreditación
CNA-Chile

2 INSTITUCIÓN
ACREDITADA
■ GESTIÓN INSTITUCIONAL
■ DOCENCIA DE PREGRADO
AÑOS Octubre 2019 - Octubre 2021

POR QUÉ ELEGIR estudiar en IACC

En IACC contamos con un servicio de acompañamiento único para nuestros estudiantes, compuesto por grandes profesionales que trabajan día a día con el objetivo de lograr una formación excepcional y desarrollar las competencias necesarias para ofrecer profesionales de excelencia en el mundo laboral.

- **Tutores de Inducción:** orientan a los estudiantes en sus inicios.
- **Consejeros Estudiantiles:** los guían durante toda su formación profesional, hasta el término de sus estudios.
- **Docentes:** vinculados al mundo laboral.
- **Unidad Socioafectiva:** un servicio que les brindará ayuda cuando esté en riesgo su avance académico.

MALLA CURRICULAR:

Diplomado en Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo

Descripción del Diplomado

El presente diplomado tiene como propósito generar un cambio de la mirada clásica del desarrollo organizacional y sensibilizar la percepción de los integrantes dinámicos de las organizaciones a través de herramientas de liderazgo y trabajo en equipo. Dentro de los contenidos del programa se destacan temáticas relacionadas con la evolución histórica del concepto y teoría de liderazgo, comunicación efectiva, creación de equipos de alto desempeño y resolución de conflictos.

Objetivo General

El principal objetivo del diplomado es permitir que los estudiantes sean capaces de implementar y desarrollar habilidades para efectuar un liderazgo efectivo y manejo de equipo a través de las herramientas entregadas. A la vez, generar un impacto inmediato en su contexto laboral y logre así acercar la organización al cumplimiento de sus objetivos establecidos.

Requisitos (Administrativos Y/O Académicos)

- Licencia de Enseñanza Media.
- Copia de cédula de identidad.
- Conocimientos generales en dirección de personas y administración de equipos de trabajos.
- Contar con un computador con a lo menos un procesador Intel, mínimo 2 Gb de memoria Ram, conexión a internet, correo electrónico habilitado, navegador actualizado y Adobe Acrobat Reader. Manejo a nivel usuario de Microsoft Office y conocimientos del sistema operativo Windows.

Metodología

Deductiva e inductiva, con exposición de contenidos de lo más general a lo particular, más el desarrollo de casos aplicativos para la integración de los conocimientos, para el alcance del aprendizaje esperado de Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo.

Actividades aplicativos: resolución de problema, resolución de casos, resolución de cuestionario. El alumno accederá al material de estudio el cual podrá visualizar en pantalla o bien, descargándolo en su pc en formato pdf. Luego de cada capítulo, tendrán actividades de comprobación de comprensión de contenidos.

Recursos: actividades de aprendizaje estarán apoyadas con manual de contenidos. Todos los módulos se encuentran ordenados de menor a mayor complejidad, y desbloqueados para la revisión libre de contenidos.

Asp. motivacionales: participantes con evaluación bajo 60% tutor se contactan vía telefónica y por e-mail para coordinar apoyo personalizado.

Seguimiento en plataforma por tutor del ingreso y avance de cada alumno permanentemente, contactando a quienes tengan nula o baja conexión, indagando los motivos y entregando apoyo directo. Consultas: 48 horas de respuesta

Tutoría: acompañamiento mediante guía del participante, apoyo técnico y atención remota 24 horas mediante mensaje, chat y foro de discusión donde los integrantes en forma pública y accesible a todos los demás participantes podrán dejar sus inquietudes y consultas las que serán revisadas diariamente por el tutor para responderlas y mantenerlas actualizadas.

Plan contingencia: contactar con soporte técnico por medio de mesa de ayuda telefónica, mensaje en plataforma o vía email; si falla plataforma se habilitará servicio redundante para restaurarlo. Consultas enviadas por correo se responden en máx. 48 horas. Guía de participante señala los aspectos técnicos del curso, cómo usar la plataforma, objetivos y contenidos.

Administración de la actividad: inicio con mails de bienvenida indicando dirección a la que los alumnos deben conectarse, datos de acceso (clave y usuario), fechas de inicio y término. Además de teléfono (+(09) 68309023) y correo del tutor tutor@iacc.com, donde su rol es asistir a los participantes en sus dudas e inquietudes al respecto y soporte en el uso de la plataforma. Apoyo tutorías: el curso dispone de un tutor de lunes a viernes, días hábiles desde, las 09:00 a 13:00 y de 14:00 a 18:00 (45 horas semanales).

Requisitos de Certificación

- Haber rendido la evaluación final integradora.
- Obtener una calificación final en el diplomado, desde un 4.0.

MALLA CURRICULAR:

Diplomado en Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo

CONTENIDOS DEL DIPLOMADO

MÓDULO I: HISTORIA Y CONCEPTUALIZACIÓN DEL LIDERAZGO.

Objetivo: Identificar el concepto de liderazgo organización y su relación con los objetivos estratégicos de la organización.

- Contextualización del liderazgo en las organizaciones.
- Reseña histórica.
- Principales competencias del líder
- Características en común del liderazgo.
- Teorías tradicionales del liderazgo.
- Organizaciones en el siglo XXI.
- Liderazgo y su impacto en las organizaciones.
- Aportes del liderazgo a los desafíos estratégicos de la organización.

MÓDULO II: CONTEXTO DEL LIDERAZGO.

Objetivo: Reconocer el contexto relacional del liderazgo según la cultura y diversas variables que componen la organización.

- Dimensiones del liderazgo.
- Liderazgo y contexto organizacional.

MÓDULO III: ESTILOS DEL LIDERAZGO.

Objetivo: Distinguir los estilos de liderazgo característicos al interior de las organizaciones según definiciones, conductas y efectos en el sistema organizacional.

- Tipos de liderazgo.

MÓDULO IV: LIDERAZGO Y GÉNERO.

Objetivo: Distinguir el liderazgo desde una perspectiva de género y según el impacto generado en el sistema organizacional.

- La organización y el género.
- Diferencias de género en el siglo XXI.
- Liderazgo de hombres y mujeres.
- Revisión caso Taran Swan.

MÓDULO V: INTELIGENCIA EMOCIONAL COMO COMPETENCIA CLAVE PARA EL LIDERAZGO.

Objetivo: Aplicar herramientas que potencien la inteligencia emocional en líderes según el ámbito de desarrollo profesional.

- Inteligencia.

MÓDULO VI: GRUPOS DE TRABAJO EN LAS ORGANIZACIONES.

Objetivo: Reconocer la importancia de los grupos de trabajos en el desarrollo productivo de la organización.

- Definición de grupo.
- Grupos de trabajo.
- Grupo de trabajo y la organización.
- ¿Por qué se unen las personas?
- Liderazgo de grupos.

MALLA CURRICULAR:

Diplomado en Técnicas de Liderazgo y Trabajo en Equipo

CONTENIDOS DEL DIPLOMADO

MÓDULO VII: LOS EQUIPOS DE TRABAJO EN LAS ORGANIZACIONES.

Objetivo: Aplicar técnicas de trabajo en equipo según el tipo de equipo liderazgo.

- Definición de equipos de trabajo.
- Diferencia de equipos y grupos.
- Tipos de equipos.
- Proceso de efectividad de los equipos.

MÓDULO VIII: CREACIÓN Y DESARROLLO DE EQUIPOS DE TRABAJO.

Objetivo: Aplicar técnicas de desarrollo y potenciación de equipos de trabajo según las necesidades específicas de la empresa.

- Creación y desarrollo de equipos.
- Liderar un equipo.
- Distinción entre jefe y líder.
- Creación de condiciones de rendimiento favorable para el equipo.
- Comunicación al interior de los equipos de trabajo.

MÓDULO IX: TENDENCIAS Y PRÁCTICAS CONTEMPORÁNEAS DEL LIDERAZGO DE EQUIPOS.

Objetivo: Aplicar metodologías contemporáneas de liderazgo y trabajo en equipo que potencien el desarrollo estratégico de la empresa.

Lección 10: Resolución de problemas en los equipos de trabajo.

- Conflicto.
- Definición de conflicto.
- Conflicto en las organizaciones.

Lección 11: tendencias y prácticas contemporáneas del liderazgo de equipos.

- ¿Qué es el liderazgo contemporáneo? Principales diferencias con teorías clásicas.
- Papeles de los líderes contemporáneos.
- Concepto de coach.
- Teoría liderazgo nivel 5 (Jim Collins). Líderes del nivel 1 al 5.

EVALUACIÓN FINAL.